

Số: /QĐ-UBND

Mậu Lâm, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập tổ công tác hướng dẫn trình tự, thủ tục đăng ký, lập hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất sang đất ở đối với hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã Mậu Lâm

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ MẬU LÂM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18/01/2024 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ các quy định của pháp luật về đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất và thực hiện nghĩa vụ tài chính về đất đai;

Căn cứ yêu cầu thực hiện công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn xã Mậu Lâm;

Xét đề nghị của trưởng phòng Kinh tế xã Mậu Lâm,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ công tác hướng dẫn trình tự, thủ tục đăng ký, lập hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất sang đất ở đối với hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã Mậu Lâm năm 2026, gồm các ông, bà có tên sau:

- | | | |
|---|---------------------------|-------------|
| 1. Ông: Lê Huy Tân | - Trưởng phòng Kinh tế xã | - Tổ trưởng |
| 2. Bà: Phạm Thị Ngọc Oanh | - P.TP Kinh tế | - Tổ phó |
| 3. Ông: Đào Hồng Văn | - CC phòng kinh tế | - Tổ viên |
| 4. Bà: Nguyễn Huyền Trang | - CC phòng kinh tế | - Tổ viên |
| 5. Ông: Nguyễn Hữu Hà | - CC phòng kinh tế | - Tổ viên |
| 6. Đại diện công chức trung tâm PV HCC xã | | - Tổ viên |
| 7. Các ông (bà) trưởng thôn thành viên | | |

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ

1. Xuống nhà văn hóa các thôn tuyên truyền, phổ biến và hướng dẫn công dân thực hiện đúng các quy định của pháp luật về chuyển mục đích sử dụng đất, đặc biệt là chuyển mục đích sử dụng đất sang đất ở.

2. Kiểm tra điều kiện, căn cứ và sự phù hợp của nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và các quy định pháp luật có liên quan trước khi lập hồ sơ.

3. Hướng dẫn người sử dụng đất thực hiện các bước:

- a) Đăng ký nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất;
- b) Kiểm tra thông tin thửa đất, hiện trạng sử dụng đất và hồ sơ pháp lý có liên quan;
- c) Hướng dẫn công dân đo đạc, xác định diện tích, ranh giới thửa đất chuyển mục đích;
- d) Hướng dẫn công dân chuẩn bị, hoàn thiện hồ sơ theo quy định;
- đ) Hướng dẫn việc nộp hồ sơ tại cơ quan, bộ phận có thẩm quyền tiếp nhận;
- e) Hướng dẫn công dân thực hiện các thủ tục liên quan đến nghĩa vụ tài chính về đất đai theo thông báo của cơ quan có thẩm quyền;
- g) Hướng dẫn công dân nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

4. Phối hợp rà soát, tổng hợp danh sách các trường hợp có nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất trên địa bàn; phân loại hồ sơ theo từng trường hợp để hướng dẫn cụ thể.

5. Phối hợp với trưởng thôn, tổ dân cư và các bộ phận có liên quan tuyên truyền để người dân hiểu rõ:

Chuyển mục đích sử dụng đất phải được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cho phép theo quy định;

Việc đăng ký nhu cầu, đo đạc và lập hồ sơ không đồng nghĩa với việc chắc chắn được chấp thuận chuyển mục đích sử dụng đất;

Người sử dụng đất chỉ được thực hiện việc sử dụng đất theo mục đích mới sau khi có quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất của cơ quan có thẩm quyền và hoàn thành các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

6. Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, báo cáo Chủ tịch UBND xã để xem xét, chỉ đạo hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

Tổ hướng dẫn hoạt động theo nguyên tắc công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật, đúng thẩm quyền và tạo điều kiện thuận lợi cho người sử dụng đất.

Việc hướng dẫn công dân phải bảo đảm đúng quy định, không tự đặt thêm thành phần hồ sơ, thủ tục hoặc điều kiện ngoài quy định của pháp luật.

Tổ không thay thế cơ quan có thẩm quyền trong việc quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.

Các thành viên Tổ chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

Điều 4. Chế độ làm việc

Tổ trưởng chịu trách nhiệm điều hành chung, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và chủ trì các buổi hướng dẫn công dân.

Tổ phó chỉ đạo, điều hành các thành viên tổ khi tổ trưởng ủy quyền giúp Tổ trưởng theo dõi, tổng hợp hồ sơ, tiến độ thực hiện và thực hiện nhiệm vụ khi được Tổ trưởng phân công.

Các thành viên Tổ căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp thực hiện, bảo đảm việc hướng dẫn công dân được thống nhất, kịp thời và đúng quy định.

Tổ hướng dẫn làm việc tại UBND xã Mậu Lâm và tổ chức hướng dẫn tại các nhà văn hóa thôn theo thời gian thống nhất cụ thể với các thôn để thông tin đến nhân dân được biết.

Tổ tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ hoặc theo quyết định của Chủ tịch UBND xã.

Điều 5. Kinh phí hoạt động

Kinh phí phục vụ hoạt động của Tổ được thực hiện theo quy định hiện hành và trong phạm vi dự toán ngân sách được giao cho UBND xã; trường hợp phát sinh các nội dung chi khác thì thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định có liên quan.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Kinh tế, các ông (bà) có tên tại Điều 1, Trưởng các thôn và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Chủ tịch; các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Phòng Kinh tế;
- TT phục vụ HCC xã;
- Trung tâm CUDV công xã;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Thủy

